

**Przedmiotowe Zasady Oceniania z techniki w klasach 4-6 opracowany na podstawie programu nauczania
„Jak to działa?” wydawnictwa Nowa Era
oraz Statutu Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Serbach**

1. Ogólne zasady sprawdzania i oceniania osiągnięć z techniki wynikają z obowiązującego w szkole WZO.
2. Ocenianiu podlegają: prace wytwórcze uczniów, krótkie prace pisemne (kartkówki), testy sprawdzające po każdym dziale materiału, prace domowe, zeszyt przedmiotowy, udział w konkursach.
3. Ucznia obowiązuje **jeden zeszyt** przedmiotowy formatu A4 w kratkę **przez 3 lata nauki**. Zasady prowadzenia zeszytu omówione są na pierwszej lekcji.
4. Po poznaniu pisma technicznego nr lekcji, datę i tematy lekcji uczeń pisze na papierze milimetrowym i wkleja do zeszytu. Za każdy temat napisany na papierze milimetrowym uczeń otrzymuje +, za 5 plusów uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą, za 4 dobrą, za 3 dostateczną, za 2 dopuszczającą, za 1 niedostateczną.
5. Uczeń ma prawo do trzykrotnego bycia nieprzygotowanym do lekcji. Każde nieprzygotowanie do lekcji jest odnotowywane w dzienniku elektronicznym wpisem „np.” i powinno być zgłoszone nauczycielowi po sprawdzeniu obecności. Przez nieprzygotowanie do lekcji rozumiemy: brak zadania domowego, przyborów kreślarskich, materiałów na lekcję. Po wykorzystaniu limitu określonego powyżej, uczeń otrzymuje za każde nieprzygotowanie ocenę niedostateczną wynikającą z niewypełnienia obowiązku szkolnego. Nieprzygotowanie nie dotyczy zapowiedzianego sprawdzianu / testu lub kartkówki, przyniesienia materiałów do wykonania pracy wytwórczej na lekcji i tematu lekcji napisanego na papierze milimetrowym.
6. Na ocenę z pracy wytwórczej wykonanej w szkole składa się: przygotowanie i przyniesienie materiałów na lekcję, praca wytwórcza na lekcji i efekt końcowy w postaci wykonanej pracy.
7. Uczeń może dostarczyć pracę wytwórczą do oceny tydzień po wyznaczonym terminie zapisanym w dzienniku elektronicznym.
8. Sprawdziany z rysunku technicznego są przygotowane w dwóch stopniach trudności: na ocenę bardzo dobrą i dostateczną. Uczeń ma możliwość wybrania stopnia trudności sprawdzianu. Uczeń, który chce otrzymać ocenę celującą musi najpierw poprawnie wykonać rysunek na ocenę bardzo dobrą a następnie wykonuje rysunek na ocenę celującą.
9. Sprawdziany / testy z działu programowego (więcej niż trzy tematy) są zapowiadane co najmniej tydzień przed terminem pisania i potwierdzone zapisem w dzienniku elektronicznym.
10. Sprawdziany / testy są obowiązkowe.
11. Sprawdziany / testy są sprawdzane w ciągu dwóch tygodni (nie wliczając nieobecności nauczyciela i świąt).
12. Sprawdzone i ocenione prace pisemne uczeń otrzymuje do domu do wglądu Rodziców.
13. Poprawa ocen niedostatecznych ze sprawdzianów / testów jest obowiązkowa i odbywa się w ciągu dwóch tygodni od oddania prac. Po upływie tego czasu nie ma możliwości poprawy sprawdzianu / testu . W przypadku nieobecności ucznia nauczyciel ustala termin poprawy.
14. Kartkówki obejmują materiał ostatnich lekcji i oddawane są w ciągu dwóch tygodni.
15. Ocen niedostateczne z kartkówki podlegają poprawie.
16. Jeżeli uczeń jest krótko nieobecny w szkole (1 – 3 dni) pisze sprawdzian / test lub kartkówkę na pierwszej lekcji techniki, na której jest obecny. Jeżeli nieobecność jest dłuższa niż tydzień, to powinien uzgodnić z nauczycielem termin napisania sprawdzianu / testu lub kartkówki.
17. **Jeżeli uczeń jest krótko nieobecny w szkole (1 – 3 dni) ma obowiązek przyjść przygotowanym do lekcji techniki tzn. mieć uzupełnione notatki w zeszycie przedmiotowym, mieć odrobione zadanie domowe, być przygotowanym do sprawdzianu / testu lub kartkówki, przynieść do oceny pracę wytwórczą.**
18. Nie ocenia się uczniów do trzech dni po dłuższej (powyżej tygodnia) nieobecności. Uczeń ma obowiązek nadrobić zaległości w ciągu tygodnia od powrotu do szkoły.
19. Ocena śródroczna i końcowo roczna jest średnią ważoną ocen cząstkowych. Przy wystawianiu oceny śródrocznej i końcowo rocznej bierze się pod uwagę wszystkie oceny, a największą wagę mają oceny ze sprawdzianów/ testów i prac wytwórczych. Przy ocenianiu nauczyciel uwzględnia możliwości intelektualne ucznia i jego wkład pracy.
20. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej oceny tylko o jeden stopień. Warunkiem ubiegania się o wyższą ocenę niż przewidywana jest frekwencja wyższa niż 80%, usprawiedliwienie wszystkich godzin nieobecnych, przystąpienie do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form sprawdzianów. Uczeń ubiegający się o wyższą ocenę lub jego rodzic zwraca się z pisemną prośbą w formie podania do nauczyciela. Nauczyciel po rozpatrzeniu podania uzasadnia swoją decyzję uczniowi, wyrażając lub nie zgodę na przystąpienie do poprawy oceny. Uczeń przystępuje do sprawdzianu przygotowanego przez nauczyciela z wyznaczonego zakresu materiału. Sprawdzian oceniony zgodnie z PZO, zostaje dołączony do dokumentacji wychowawcy klasy.

21. Ocena jest jawna.
22. Wyboru form sprawdzania wiedzy i umiejętności dokonuje nauczyciel.
23. Skala stopni stosowana przy ocenianiu sprawdzianów / testów:
 - 100% - celujący (6)
 - 99% - 93% bardzo dobry (5)
 - 92% - 73% dobry (4)
 - 72% - 50% dostateczny (3)
 - 49% - 30% dopuszczający (2)
 - 29% - 0% niedostateczny (1)